

Disclaimer

Juridische disclaimer

Deze gids en de inhoud ervan (de "Gids") worden aangeboden door NXGEN. Alle rechten op de Gids en op de daarin vervatte intellectuele eigendom — met inbegrip van, maar niet beperkt tot, merken, handelsnamen, logo's en vergelijkbare tekens in of op de Gids — worden beschermd door de wet. Alle rechten, aanspraken en belangen met betrekking tot de Gids en de bijbehorende intellectuele-eigendomsrechten berusten en blijven bij NXGEN en zijn licentiegevers.

De Gids wordt kosteloos, "zoals deze is" en uitsluitend ter informatie verstrekt, zonder enige garantie. De Gids is niet bedoeld en evenmin geschikt om enige rechtsverhouding tot stand te brengen tussen de lezer en NXGEN of zijn gelieerde ondernemingen, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, enige verplichting van NXGEN of zijn gelieerde ondernemingen jegens de lezer.

De verplichtingen van NXGEN en zijn gelieerde ondernemingen met betrekking tot door een klant afgenomen NXGEN-producten of -diensten worden uitsluitend beheerst door de voorwaarden van de overeenkomst waaronder die producten of diensten zijn afgenomen.

Ter verduidelijking

De lezer draagt het volledige risico ten aanzien van het gebruik, de resultaten en de prestaties van de Gids. Voor zover toegestaan door het toepasselijke recht wijst NXGEN alle garanties af, hetzij wettelijk, uitdrukkelijk of stilzwijgend — met inbegrip van, maar niet beperkt tot, stilzwijgende garanties van verhandelbaarheid, geschiktheid voor een bepaald doel, eigendom en niet-inbreuk op rechten van derden — evenals iedere aansprakelijkheid of garantie die voortvloeit uit suggesties, specificaties of voorbeelden met betrekking tot de Gids.

Eerste keer inloggen en toegang krijgen

Updated 16 August 2026

Overzicht

In dit hoofdstuk wordt het volledige proces beschreven voor de eerste keer inloggen op GCXONE. Het behandelt de registratie van een account, de verificatie, het instellen van een wachtwoord en de procedure voor de eerste keer inloggen. Elke stap moet in de juiste volgorde worden doorlopen om het account succesvol te activeren en toegang te krijgen tot het platform.

Opmerking: Er zijn twee manieren om voor het eerst toegang te krijgen tot GCXONE:

- Zelfregistratie (nieuwe gebruikers maken zelf een account aan)
- Door de beheerder aangemaakte accounts (gebruikers krijgen een tijdelijk wachtwoord)

Volg de onderstaande stappen op basis van de instellingen van uw account. Sommige stappen zijn mogelijk niet van toepassing, afhankelijk van of u uw account zelf hebt aangemaakt of dat deze door een beheerder is aangemaakt.

Accountregistratie en -activering

Alternatieve aanmeldingsmethode: Als uw account door uw beheerder is aangemaakt, ontvangt u een tijdelijk wachtwoord via e-mail in plaats van dat u zich handmatig moet registreren. Ga in dat geval direct door naar de onderstaande aanmeldingsstappen.

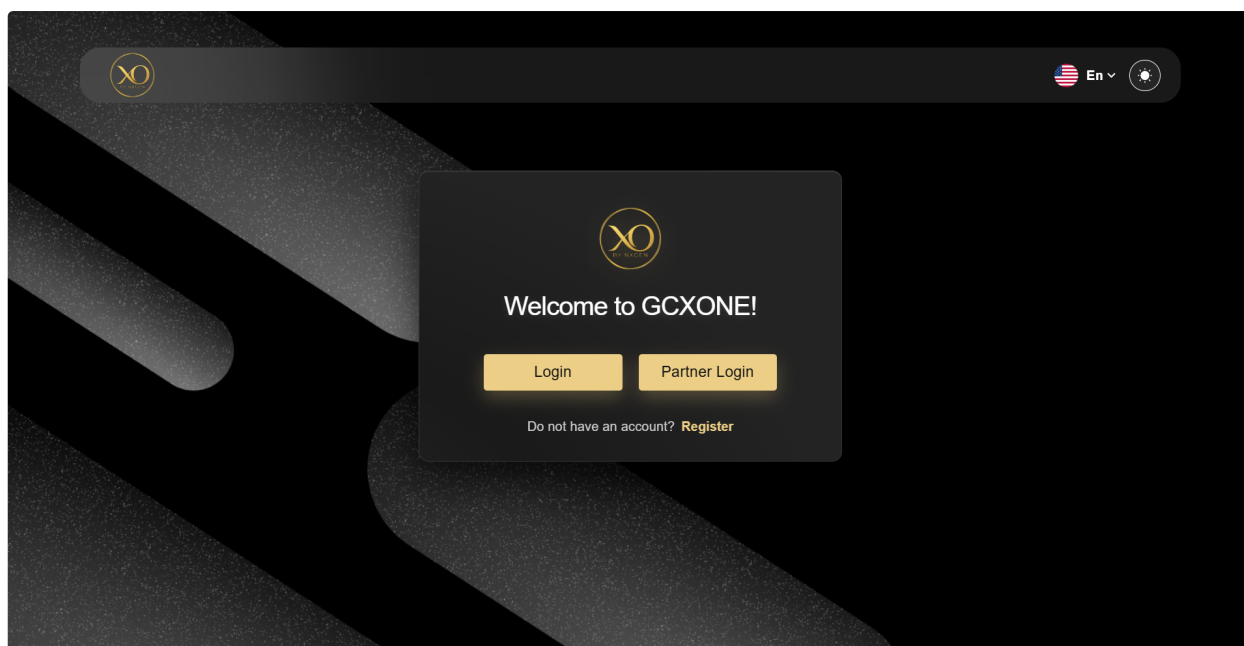
Ga naar het registratieportaal

Ga naar het GCXONE-portaal (<https://gcx.nxgen.cloud/>) met een ondersteunde webbrowser (Chrome, Edge of Firefox).

Bij het openen van het portaal worden de volgende elementen weergegeven:

- Een professionele inloginterface
- Een vooraanstaande Registreren knop voor nieuwe gebruikers

Selecteer Registreren om het onboardingproces te starten.



Voltooi het aanmeldingsproces

De onboarding verloopt via een stapsgewijze wizard in drie fasen: Persoonlijke gegevens → Camera's instellen → Afronden

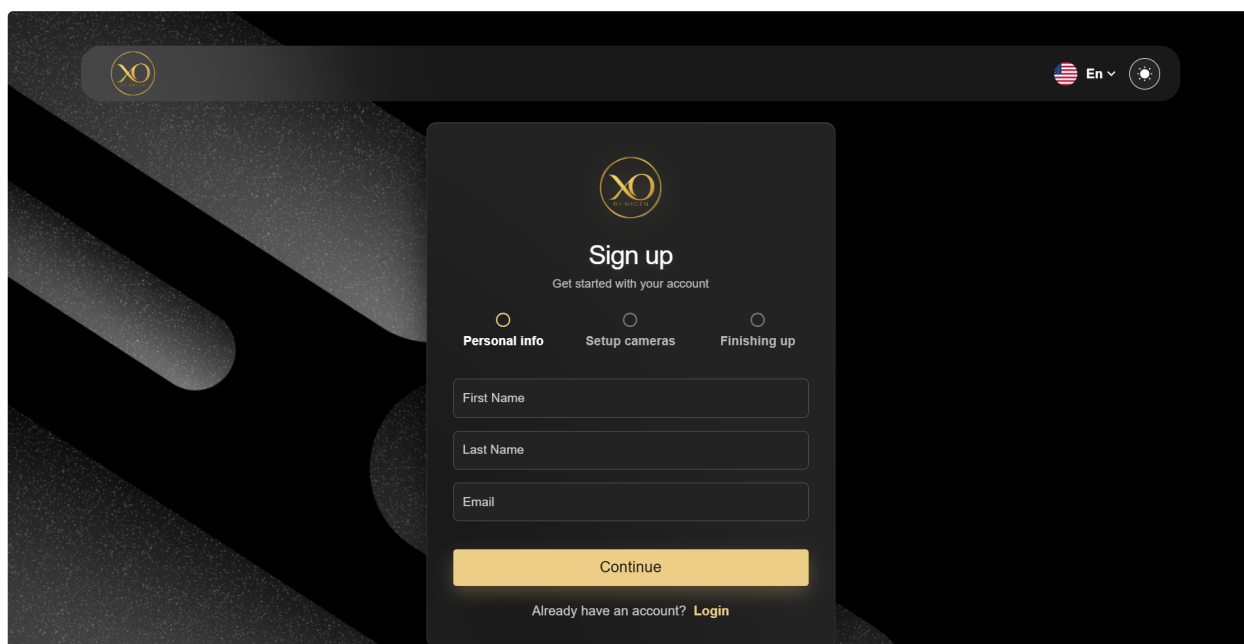
Elke fase moet worden voltooid voordat je verder kunt gaan.

Fase 1: Persoonlijke gegevens

Vul de volgende gegevens in:

- Voornaam — Voornaam van de rekeninghouder
- Achternaam — Achternaam van de rekeninghouder
- E-mail — Een geldig zakelijk e-mailadres

Selecteer Doorgaan om door te gaan.



The image shows a dark-themed 'Sign up' screen for GXONE. At the top, there's a header with the GXONE logo on the left and a language selector (En) and a settings icon on the right. The main content area has the GXONE logo and the text 'Sign up' followed by 'Get started with your account'. Below this, there are three steps: 'Personal info' (selected), 'Setup cameras', and 'Finishing up'. The 'Personal info' section contains three input fields: 'First Name', 'Last Name', and 'Email'. A yellow 'Continue' button is at the bottom of the form. Below the button, it says 'Already have an account? Login'.

Fase 2: Camera's opstellen

Configureer uw tenantomgeving en kies een implementatietype.

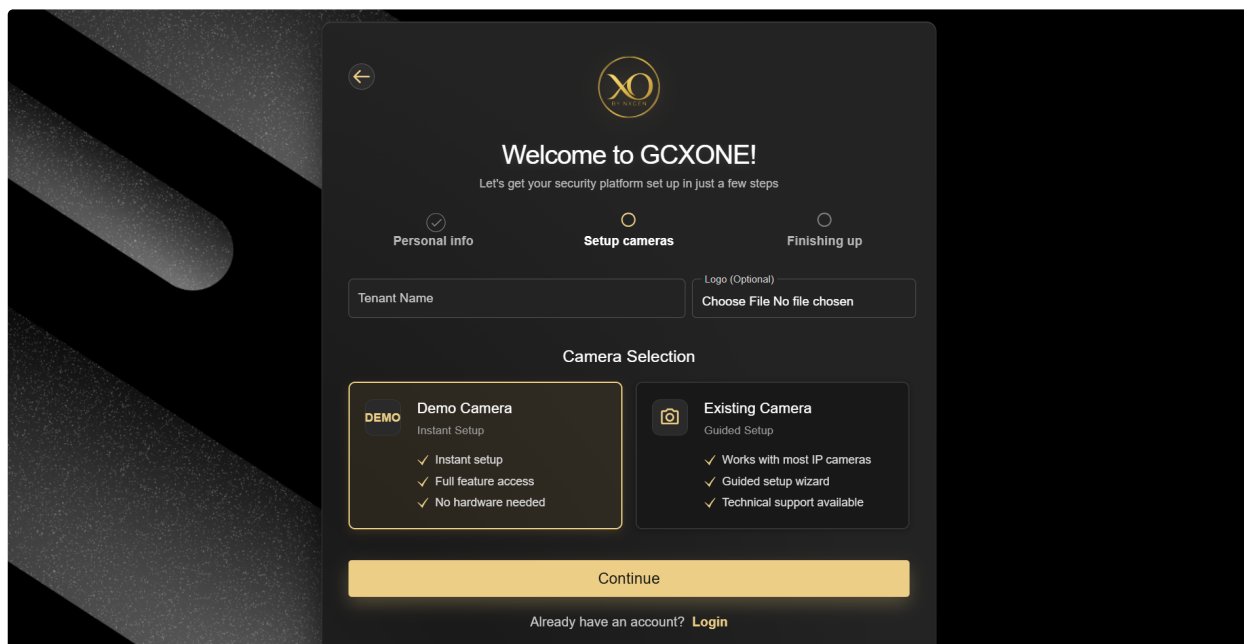
Configuratie van de huurder:

- Naam huurder — Voer de officiële naam van de tenantomgeving in
- Logo (*Optioneel*) — Upload een bedrijfslogo voor de huisstijl

Camera-selectie — kies de optie die het beste bij uw omgeving past:

OPTION	DESCRIPTION
Demo Camera	Instant platform access
Existing Camera	Compatible with most IP cameras

Selecteer Doorgaan om door te gaan.

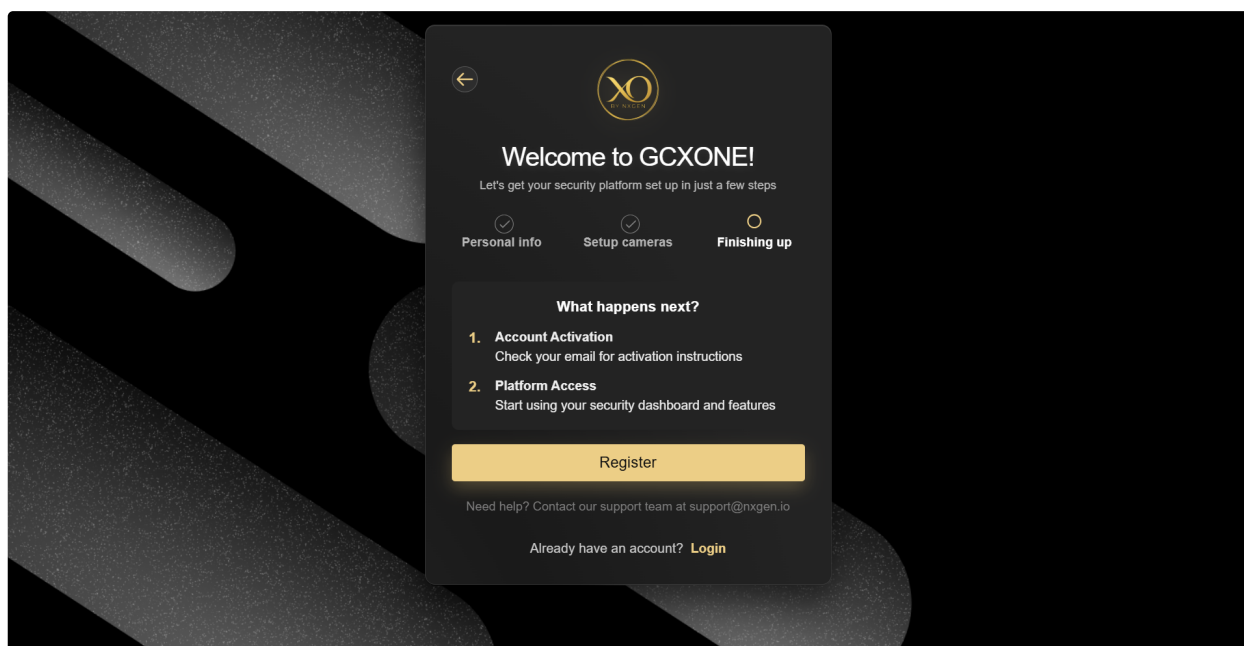


Fase 3: Afronding

In de laatste fase wordt het activeringsproces samengevat.

1. Accountactivering — Kijk in je e-mail voor instructies voor de activering
2. Toegang tot het platform — Ga naar het dashboard zodra de activering is voltooid

Selecteer Registreren om de registratie af te ronden.



Accountverificatie en wachtwoord instellen

E-mailverificatie

Nadat de registratie is voltooid, wordt er een verificatiemail verzonden vanaf: support@nxgen.io

Open de e-mail en selecteer Mijn account bevestigen om uw account te activeren.

⚠ Zorg ervoor dat e-mails van nxgen.io niet door spamfilters worden geblokkeerd.

Als u de verificatiemail niet hebt ontvangen:

- Kijk eens in de spam- of ongewenste e-mailmap
- Voeg nxgen.io toe aan je e-mail-whitelist
- Controleer of het firewallbeleid van het bedrijf geautomatiseerde e-mails niet blokkeert
- Neem contact op met uw IT-afdeling als u vermoedt dat er sprake is van filtering

Wachtwoord aanmaken

Nadat je je account hebt bevestigd, word je doorgestuurd naar de beveiligde pagina voor het instellen van je wachtwoord, die wordt gehost door Auth0.

Wachtwoordvereisten:

- Minimaal 8 tekens
- Ten minste 3 van de volgende tekens: kleine letters, hoofdletters, cijfers, speciale tekens (bijv.

!@#\$%^&*)

Voer het wachtwoord nogmaals in om te bevestigen en selecteer Wachtwoord opnieuw instellen .

Aanmeldingsproces

De volgende stappen gelden voor alle gebruikers nadat de accountinstelling is voltooid (hetzij via zelfregistratie, hetzij via een uitnodiging van de beheerder).

Eerste aanmelding

Ga terug naar het GCXONE-portaal en log in met uw zojuist aangemaakte inloggegevens.

Als je een tijdelijk wachtwoord van je beheerder hebt ontvangen, gebruik dat dan om in te loggen. Bij je eerste inlogpoging word je gevraagd een nieuw wachtwoord aan te maken.

Opmerking

Elke gebruiker logt in met de toegewezen inloggegevens. De toegang wordt geregeld op basis van de rolconfiguratie: gebruikers zien alleen functies en entiteiten die relevant zijn voor hun rechten.

Overzicht dashboard

Na een succesvolle authenticatie wordt u doorgestuurd naar het GCXONE-dashboard — de centrale bedieningsinterface van het platform.

Op het dashboard wordt het volgende weergegeven :

- Totaal aantal alarmen — totaal aantal alarmen over alle locaties heen
- Goedgekeurde alarmen — verwerkte en doorgestuurde alarmen
- Alarmen uitgefilterd — valse alarmen onderdrukt door NOVA99x
- Ongezonde camera's — apparaten die door HealthCheck zijn gemarkeerd
- Gecontroleerde camera's / Goed functionerende camera's — overzicht van de camerastatus
- Verbindingsfout — apparaten met verbindingsproblemen
- Echte versus valse alarmen — cirkeldiagram met de alarmnauwkeurigheidsratio

Extra interface-elementen :

- Navigatiemenu aan de linkerkant voor kernmodules

- Algemene zoekbalk voor snelle navigatie
- Bedieningsknoppen rechtsboven: taalkeuze, meldingen, donkere/lichte modus en accountinstellingen
- Klant- en locatiefilters voor beperkte weergaven
- Tijdbereikkiezer voor historische gegevens

Het dashboard past zich aan op basis van je rol: operators zien alarmwidgets, managers zien KPI's en technici zien de status van apparaten.

Profielbeoordeling

Controleer na het inloggen uw gebruikersprofiel en zorg ervoor dat uw contactgegevens en meldingsvoorkeuren correct zijn ingesteld.

Problemen met inloggen oplossen

Als je geen tijdelijk wachtwoord hebt ontvangen:

- Kijk even in je spam- of ongewenste e-mailmap
- Neem contact op met je beheerder om de uitnodiging opnieuw te laten versturen

Als je tijdelijke wachtwoord is verlopen:

- Vraag je beheerder om een nieuw wachtwoord

Als je account is geblokkeerd na meerdere mislukte inlogpogingen:

- Wacht 15 minuten voordat je het opnieuw probeert
- Neem contact op met de helpdesk als het probleem zich blijft voordoen